



Junta de Andalucía

Agencia Digital de Andalucía

iSCADNet eDocument. Manual de TestSCAN

Guía Técnica

Versión: v02r00

Fecha: 13/03/2023



**Cofinanciado por
la Unión Europea**

Queda prohibido cualquier tipo de explotación y, en particular, la reproducción, distribución, comunicación pública y/o transformación, total o parcial, por cualquier medio, de este documento sin el previo consentimiento expreso y por escrito de la Junta de Andalucía.

HOJA DE CONTROL

Título	iSCADNet eDocument. Manual de TestSCAN		
Entregable	Guía Técnica		
Nombre del Fichero	ADA-@RIES.iSCADNet eDocument. Manual de TestSCAN JA v2.0.odt		
Autor	Inetum España, S.A.		
Versión/Edición	v02r00	Fecha Versión	13/03/2023
Aprobado por		Fecha Aprobación	
		Nº Total Páginas	16

REGISTRO DE CAMBIOS

Versión	Causa del Cambio	Responsable del Cambio	Área	Fecha del Cambio
V01r00	Versión Inicial	IECISA	-	01/06/2018
V01r01	Versión revisada	IECISA	-	21/06/2018
V01r02	Versión revisada	OTGP-SCAE	-	04/10/2018
V01r03	Remaquetación de documento.	OTGP-SCAE	-	08/10/2018
V01r04	Versión revisada	IECISA	-	02/11/2018
V01r04	Versión revisada	INETUM	-	05/05/2021
V02r00	Cambio Procedimiento	INETUM	-	13/03/2023

CONTROL DE DISTRIBUCIÓN

Nombre y Apellidos	Cargo	Área	Nº Copias
Manuel Escobar Montes	Jefe de Servicio	Servicio de Coordinación de Administración Electrónica	1
M ^a Luisa Rubio Campanario	Directora de Proyecto	Servicio de Coordinación de Administración Electrónica	1
M ^a Luz González-Redondo Neira	Jefa de Proyecto	INETUM	1

ÍNDICE

1 INTRODUCCIÓN.....	4
2 INSTALACIÓN.....	5
3 FUNCIONAMIENTO.....	6
3.1 Iniciar la aplicación.....	6
3.2 Importación de Configuraciones.....	6
3.3 Realizar Pruebas.....	9
3.4 Exportar Resultados.....	12

1 INTRODUCCIÓN

Este documento va dirigido al personal técnico de las oficinas de registro encargado de certificar los puestos de trabajos que realizarán digitalización. El objetivo del documento es guiar a dicho personal para que compruebe el correcto funcionamiento de los escáneres mediante el uso de la aplicación TestScan de iSCADNet eDocument.

Los objetivos de la aplicación de test de escáner para iSCADNet son dos:

- Comprobar que los distintos escáneres y estaciones a utilizar están correctamente instalados y cumplen los requisitos mínimos.
- Obtener la configuración del escáner con el driver instalado y las pruebas realizadas.

Los requisitos previos para realizar las pruebas son:

- Estación y escáner conforme a los establecido en el documento “Guía Técnica del puesto de trabajo @ries e iSCADNet eDocument”
- Haber realizado la instalación de los drivers del escáner según las instrucciones del documento “Instalación de drivers de escáneres para iSCADNet eDocument”
- Usuario con perfil de administrador local en la estación a probar.
- Haber descargado, previa solicitud, desde la web de soporte de Administración Electrónica (<https://ws024.juntadeandalucia.es/ae/>) del área de descargas privadas, la aplicación de Test, los ficheros de configuración del escáner a probar y el documento de pruebas.
- Para disponer del software en el área de descargas privadas es necesario poner una Petición en <https://naossuite.juntadeandalucia.es/autogestion> a Administración Electrónica → Plataforma @ries → Descarga de Software:



The screenshot shows a web form for requesting software. It has three main sections, each with a dropdown menu and a description:

- Servicio:** The dropdown is set to 'Administración Electrónica'. The description below it reads: 'Descripción Administración Electrónica: @ries, Port@firmas, Notific@, Compuls@, VEA, HCV, SCSP y otras aplicaciones del ámbito de la Administración Electrónica'.
- Componente:** The dropdown is set to 'Plataforma @ries'. The description below it reads: 'Descripción Plataforma @ries: Plataforma @ries'.
- Elemento:** The dropdown is set to 'Descarga de Software'.

- En Asunto se indicara que se solicita autorización para la descarga del Software de Digitalización de @ries y en la descripción se harán constar los siguientes: DNI, nombre, apellidos, puesto de trabajo y organismo a la que pertenece la persona que va a realizar la descarga. Será necesario disponer de certificado digital asociado al DNI para el acceso.
- Haber impreso en una impresora color a 300ppp el documento ADA-@RIES.TEST_Escaner v3.0.pdf (disponible dentro del ZIP del enlace “Software de digitalización y certificación de oficinas” en:
<https://extranet.chie.junta-andalucia.es/trans-digital/web/servicios/ries#servicioDocumentacion>)
- Es recomendable haberse leído las guías básicas de preparación y funcionamiento que proporciona cada escáner. Especialmente si el dispositivo incluye cama plana ya que ésta, normalmente, hay que desbloquearla.

2 INSTALACIÓN

La instalación de la aplicación de test consiste en descomprimir el archivo iSCADNet_TestSCAN.zip en cualquier carpeta del equipo a probar.

También será necesario disponer del fichero de configuración del escáner a probar (con extensión “scnc”) en cualquier carpeta del equipo.

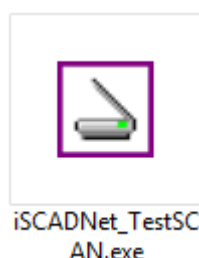
Ambos archivos se descargan de la web de soporte de Administración Electrónica de la Junta de Andalucía, como se indica en la introducción.

La última hoja del documento de pruebas es un formulario que deberá ser cumplimentado y que formará parte del documento a digitalizar durante el test.

3 FUNCIONAMIENTO

3.1 Iniciar la aplicación

Para iniciar la aplicación, no es necesaria ninguna instalación, es suficiente con ejecutar **iSCADNet_TestSCAN.exe** desde la carpeta donde se haya descomprimido:



Una vez iniciada la aplicación, aparece la siguiente ventana:

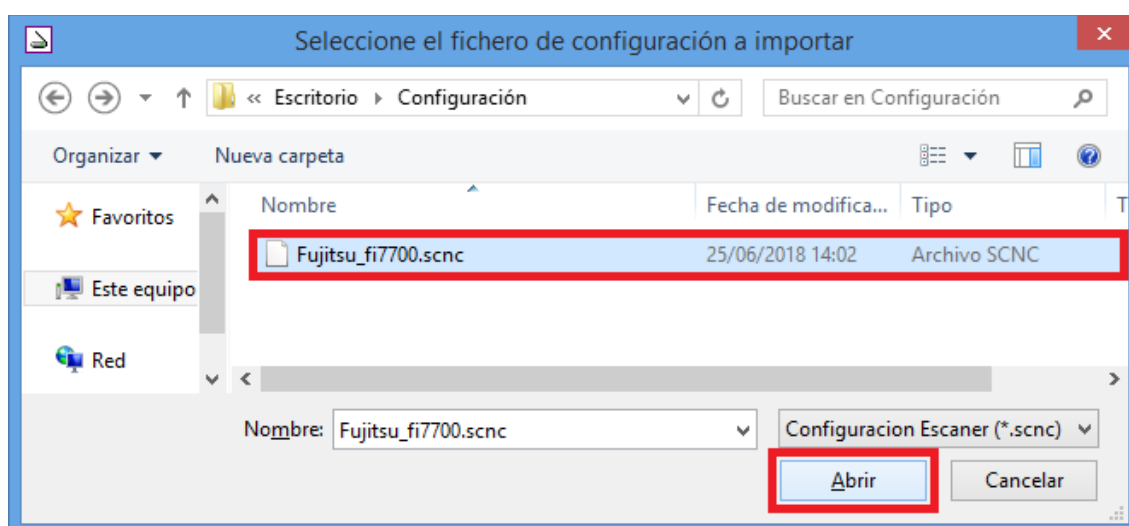


3.2 Importación de Configuraciones

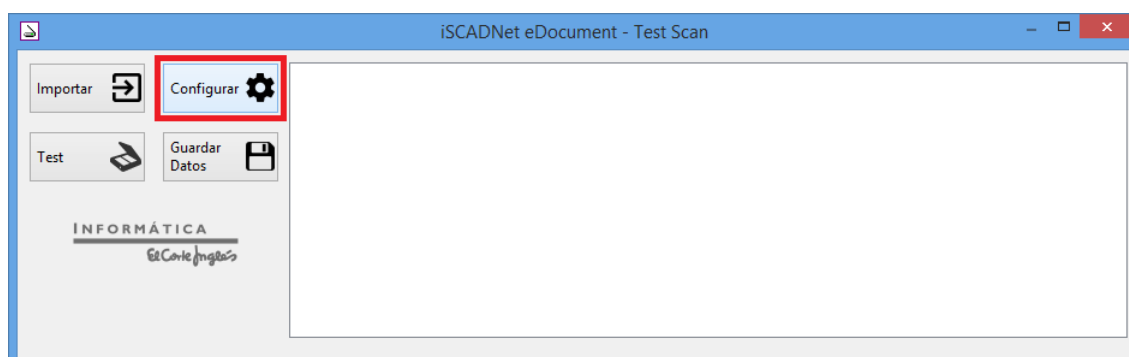
Junto con la aplicación de test, se habrá descargado el fichero de configuración para el escáner a probar. Para realizar la importación se debe hacer clic en el botón Importar:



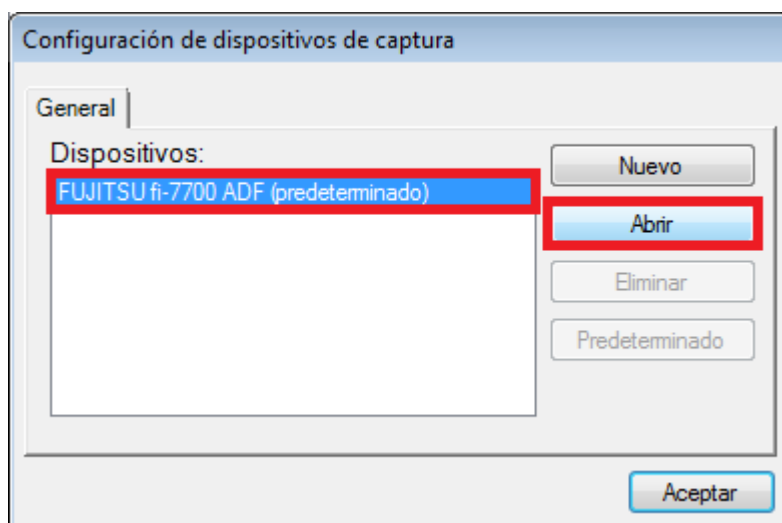
Seleccionar el **fichero de configuración** correspondiente y hacer clic en **Abrir**. A modo de ejemplo se ha utilizado el del Fujitsu fi-7700:



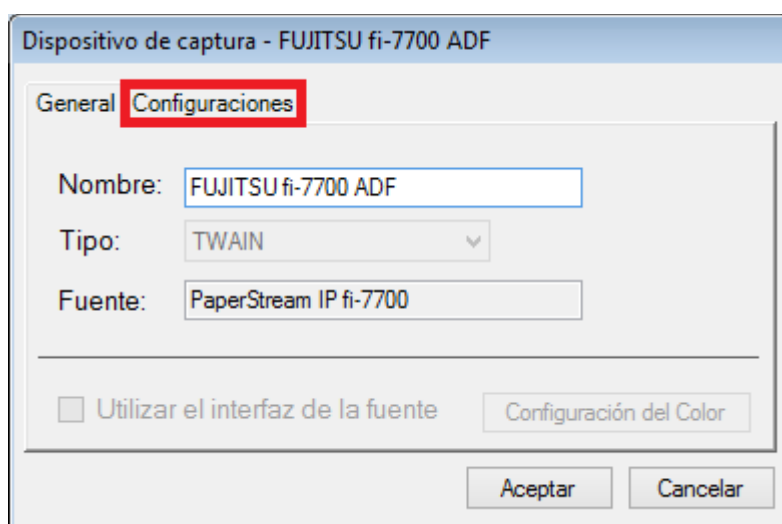
Comprobar que se ha importado correctamente la configuración. Para ello, hacer clic en **Configurar**:



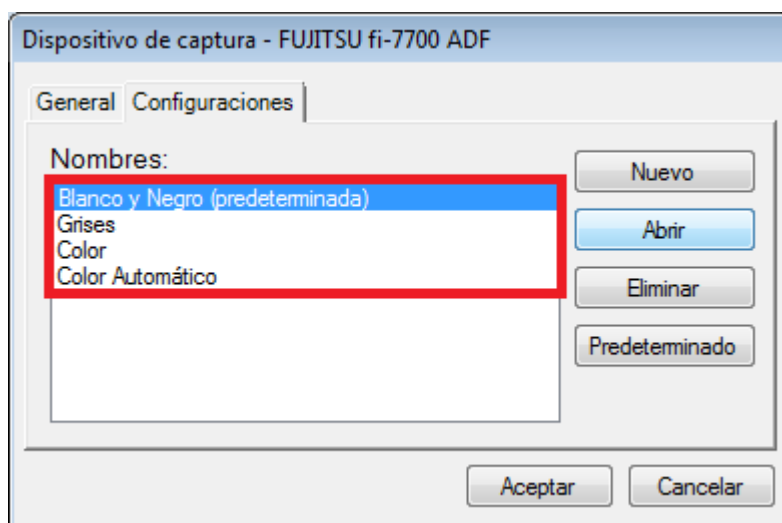
Debe aparecer el dispositivo importado previamente. Seleccionarlo y hacer clic en **Abrir**:



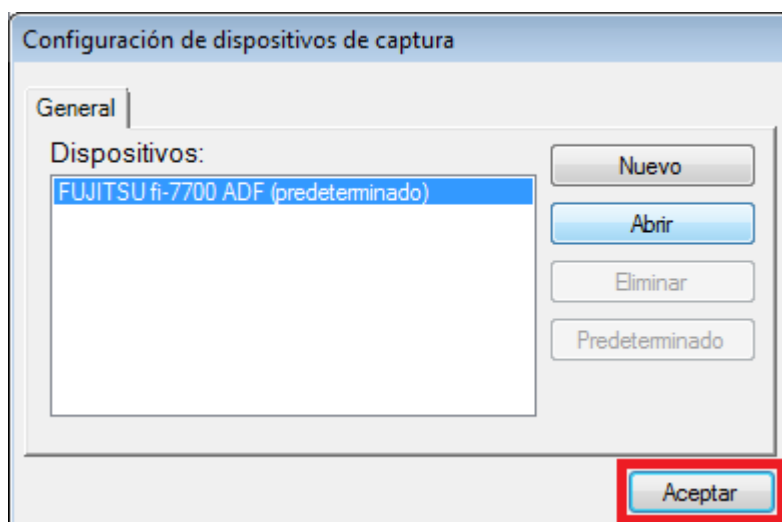
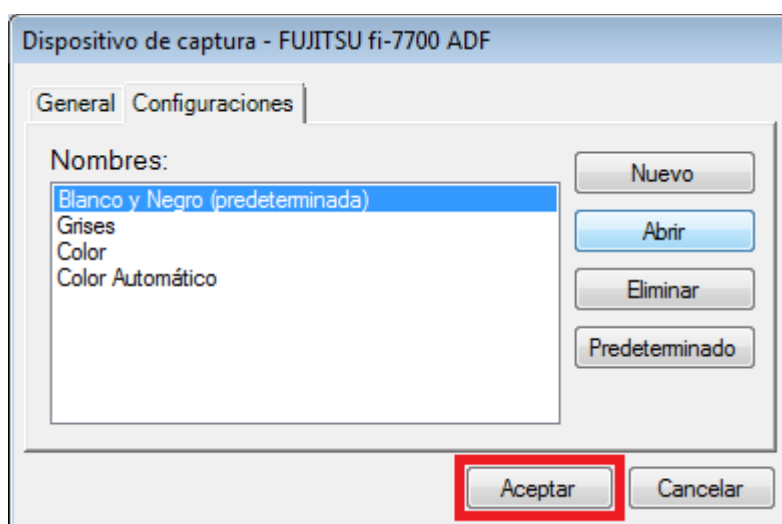
A continuación seleccionar la pestaña **Configuraciones**:



Comprobar que aparecen las **Configuraciones** necesarias para realizar el test, es decir, **Blanco y Negro**, **Grises**, **Color** y en el caso de que el escáner soporte detección automática de color, **Color Automático**:



Hacer clic en **Aceptar** en las ventanas de configuración que se han abierto:

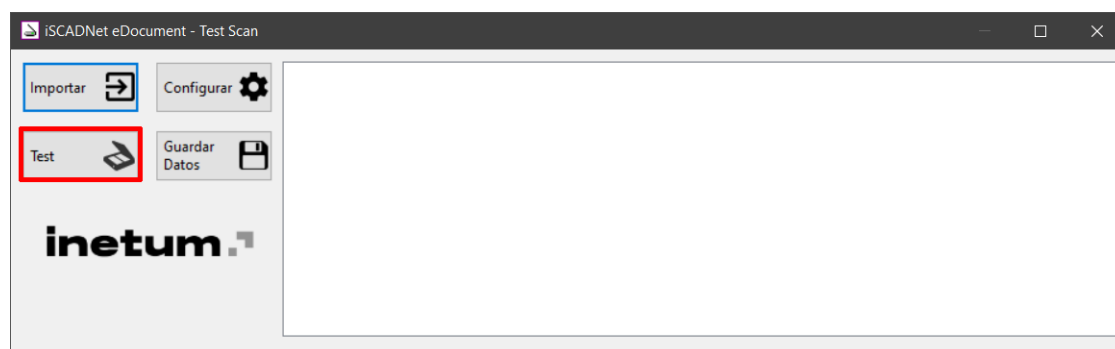


NOTA

Es importante no modificar las configuraciones, solo verificar que se han cargado correctamente.

3.3 Realizar Pruebas

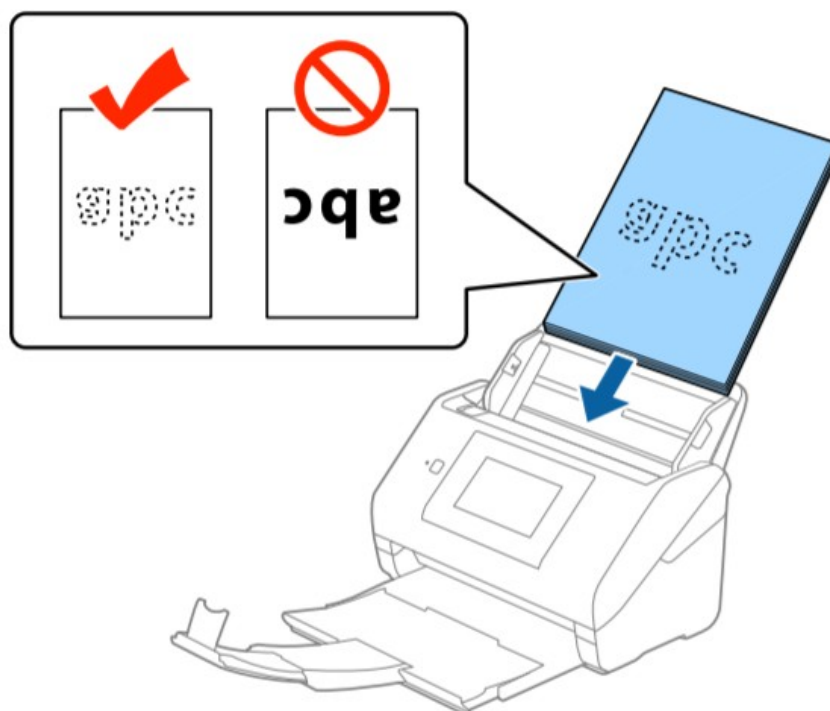
Realizar el Test, haciendo clic en **Test**:



Para configuración existente, aplicación solicitará que se coloque el juego de documentos (que se ha tenido que imprimir previamente) en el escáner. Es importante seguir las instrucciones del propio escáner de cómo se colocan los originales, debiendo de ponerse normalmente la primera página hacia abajo, como suelen indicar los fabricantes en la propia bandeja de alimentación.

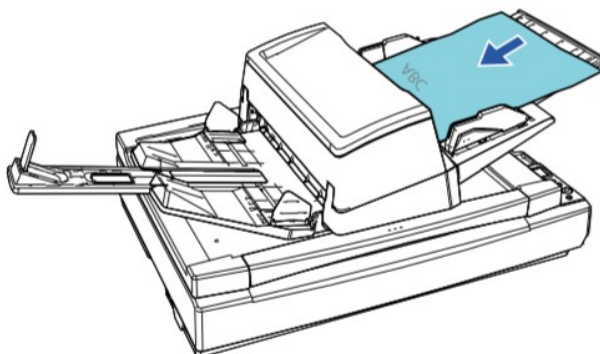
Por ejemplo con el escáner Epson DS-780N:

5. Cargue los originales en la bandeja de entrada boca abajo y con el borde superior orientado hacia el ADF.
Deslice los originales para meterlos en el ADF hasta el tope.

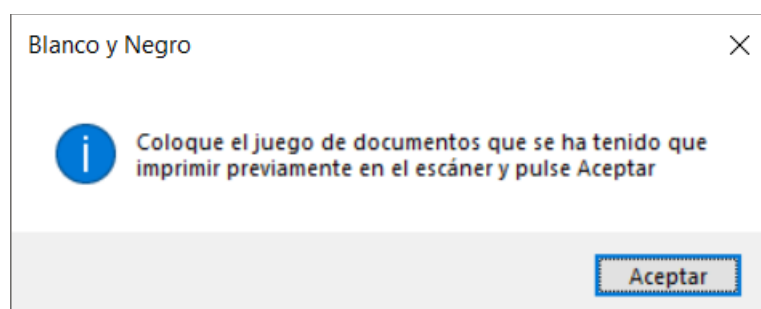


O en el caso del Fujitsu fi-7700:

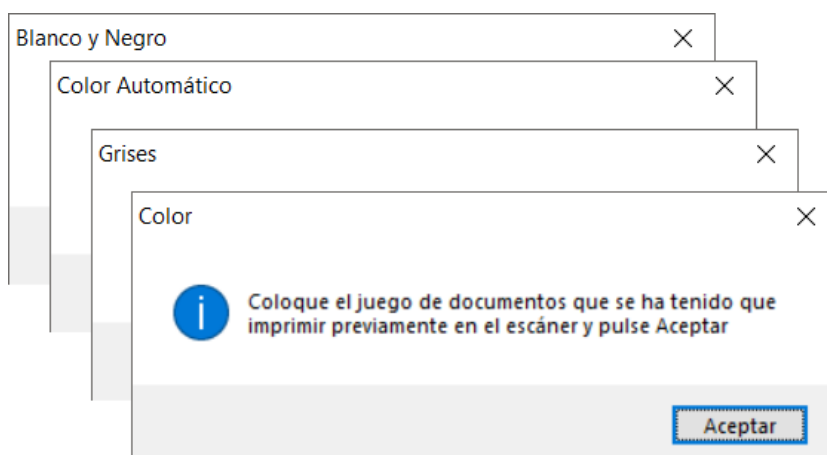
- 2** Coloque documentos en la bandeja de entrada al ADF (alimentador).
 Coloque los documentos cara abajo en la bandeja de entrada al ADF (alimentador).



Una vez colocados correctamente las hojas de test, pulse Aceptar:



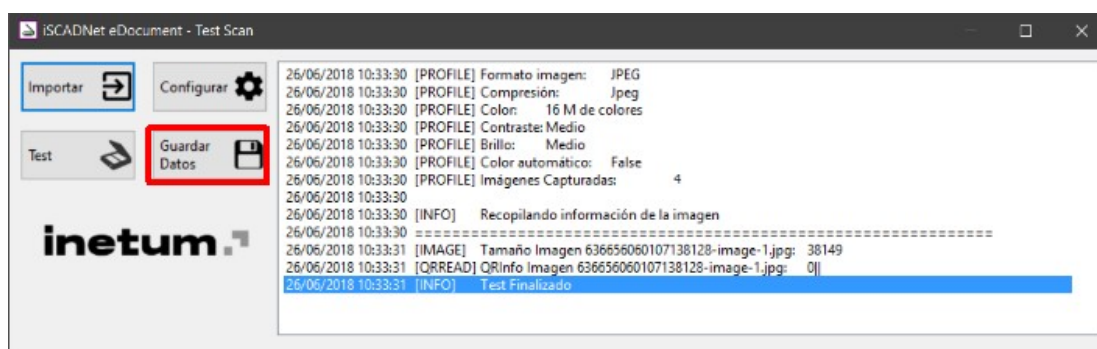
La ventana aparecerá tantas veces como configuraciones. Típicamente serán 4: Blanco y Negro, Grises, Color y Color Automático. Hay repetir la operación retirando los papeles y volviéndolos a colocar en el alimentador automático.



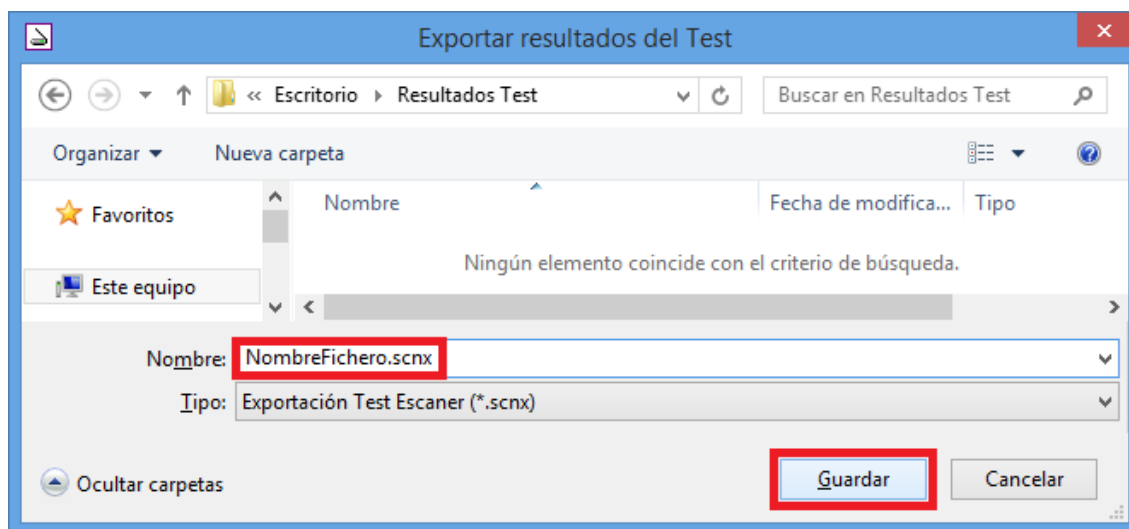
Finalizada la prueba de la última configuración, en la ventana de información aparecerá el texto “Test Finalizado”

3.4 Exportar Resultados

Y guardar los resultados haciendo clic en **Guardar Datos**:



Indicar un **Nombre** para el fichero y hacer clic en **Guardar**:



Este fichero debe ser subido a la plataforma Consigna (<https://consigna.juntadeandalucia.es/>) indicando una validez de al menos un mes y abrir una solicitud en NAOS de la siguiente forma:

- Acceder a <https://naosuite.juntadeandalucia.es/autogestion> e identificarse con el usuario corporativo.

- Realizar petición en Administración Electrónica → Plataforma @ries → Certificación puesto digitalización (iSCADNet)
- En el Asunto indicar Certificación Digitalización y en la descripción indicar los enlaces a Consigna, con validez de 3 meses, con los ficheros.

Este tique de NAOS será el que utilicemos para el resto del proceso de certificación.

Una vez realizadas las pruebas, generado el fichero de resultados y copiado del equipo de pruebas para su envío, la carpeta donde se ha descomprimido la aplicación debe ser eliminada.